

職員任用登録申込書

ふりがな 氏名			性別	写真 (タテ 4,0cm×ヨコ 3,0cm) 3ヶ月以内に撮影した無帽正面、上三分身無背景の写真を貼ってください。
			<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
生年月日	S・H	年 月 日	(歳)	
住所	〒 — 自宅 TEL () — 携帯 TEL () —			
最終学歴	(年卒業・中退・在学)			
資格・免許等	年 月取得		年 月取得	
	年 月取得		年 月取得	
	通勤方法 <input type="checkbox"/> 車・バイク <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 公共交通機関			
パソコン経験の有無	<input type="checkbox"/> 有【Word・Excel・PowerPoint・Access・CAD・その他 ()】 <input type="checkbox"/> 無			
自己PR				
職歴 (最新の職歴順に記入)	年 月 ~ 年 月	(会社名)	(業務内容)	
	年 月 ~ 年 月	(会社名)	(業務内容)	
	年 月 ~ 年 月	(会社名)	(業務内容)	
勤務可能時期	1, 随時 2, 勤務可能時期 (令和 年 月 ~)			
希望勤務形態 (複数可)	1, 契約職員…一日8時間程度 (週5日) 2, 臨時職員…期間限定 (短期) 3, パートタイマー…一日6時間程度 (週3日)			

希望する職種に○を記入 (複数可)	契約 ・ 臨時 ・ パートタイマー
	施設事務員 (自主事業企画運営スタッフ)
	受付
	管理員
	図書司書 (有資格)
	保育士 (有資格)
	学芸員 (有資格)
	移動図書館車運転士

※ 図書司書、保育士、学芸員については資格証 (写し) を添付してください。

※受付印